załącznik 1 do ogłoszenia

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający planuje zakup:
   1. Sześciu laserowych kolorowych urządzeń wielofunkcyjnych A3 fabrycznie nowych, oryginalnie zapakowanych i pochodzących z bieżącej oferty ich producenta.
   2. Tonerów w ilości zapewniającej wydrukowanie przez każde urządzenie minimum 60 000 stron A4 w kolorze przy 5 % pokryciu. Tonery mają być oryginalne, produkowane przez producenta urządzeń, bądź przez niego rekomendowane. Dostarczane tonery nie mogą wpływać na poprawność działania urządzeń, a tym bardziej powodować utraty gwarancji.
2. Wykonawca będzie zobowiązany:
   1. dostarczyć urządzenia do siedziby Głównego Inspektoratu Pracy wraz z pierwszym pakietem pełnowydajnych tonerów (jeden pakiet na urządzenie),
   2. dostarczać tonery po zgłoszeniu zapotrzebowania przez zamawiającego do urządzeń dostarczonych przez wykonawcę.
3. Oczekiwane obligatoryjne parametry techniczne:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **INFORMACJE OGÓLNE** | **PARAMETRY – MINIMUM** |
|  | Typ | Laserowe urządzenie wielofunkcyjne A3 (drukarka, kopiarka, skaner) drukujące w kolorze |
|  | Technika drukowania | Laser lub LED |
|  | Prędkość pracy | Co najmniej 30 stron A4 na minutę w trybach kolorowym i monochromatycznym |
|  | Czas druku pierwszej strony | 10 s lub mniej w trybie monochromatycznym |
|  | Obsługa | Panele operatora w języku polskim:   * wbudowany w urządzenie, min. 7” * dostępny przez przeglądarkę internetową |
|  | Zasilanie | AC 220 V – 240 V, 50/60 Hz |
|  | Pamięć urządzenia | * RAM: co najmniej 1024 MB |
|  | OBSŁUGA PAPIERU |  |
|  | Podajnik dokumentów (kopiowanie i skanowanie) | Skaner dwustronny jednoprzebiegowy o pojemności co najmniej 100 kartek w formatach A5-A3 |
|  | Pojemność wejściowa | Co najmniej 2 kasety uniwersalne o łącznej pojemności co najmniej 1 000 arkuszy, umożliwiające jednoczesne załadowanie co najmniej 500 arkuszy A4 (80 g/m2) i co najmniej 500 arkuszy A3 (80 g/m2);  Podajnik ręczny – co najmniej 50 arkuszy A5-A3 |
|  | Zespół dupleksu | Dla formatu A4-A3 (64-160 g/m2) |
|  | Pojemność wyjściowa | Co najmniej 250 arkuszy |
|  | Tryby wykańczania | Autonomiczny i automatyczny zszywacz, umożliwiający zszywanie co najmniej 50 arkuszy (80 g/m2), nie wymagający ręcznej obsługi, programowalny z panelu urządzenia[[1]](#footnote-1) |
|  | Format oryginału | A5-A3 |
|  | KOPIARKA |  |
|  | Liczba kopii | Od 1 do co najmniej 999 |
|  | Zakres zoom | 25 % – 400 % z krokiem 1 pkt % |
|  | Funkcje cyfrowe | Skanuj raz – drukuj wielokrotnie, tryb okładek, kopiowanie broszur, tryb pilnej kopii |
|  | Tryby ekspozycji | Automatyczny i ręczny |
|  | Typ oryginału | Tekst + fotografia, tekst, fotografia |
|  | Rozdzielczość kopiowania | Co najmniej 600 DPI w obydwu wymiarach |
|  | DRUKARKA |  |
|  | Emulacje | Co najmniej PCL6, PostScript 3 lub zgodne |
|  | Rozdzielczość druku | Co najmniej 600 DPI w obydwu wymiarach |
|  | Interfejsy | USB 2.0 lub szybszy, Ethernet 1000 Base-T |
|  | Protokół sieciowy | TCP/IP (IPv4 i IPv6) |
|  | SKANER |  |
|  | Prędkość skanowania | Co najmniej 90 stron A4 na minutę w rozdzielczości 300 DPI w jednostronnych trybach monochromatycznym i kolorowym. |
|  | Procesor dokumentów | ADF – skaner dwustronny |
|  | Rozdzielczość skanowania | co najmniej 600 DPI w obydwu wymiarach |
|  | Wymagany minimalny obszar skanowania | A3 |
|  | Typy plików wyjściowych | Co najmniej: PDF, JPEG, TIFF. |
|  | Zapis zeskanowanych dokumentów | * urządzenia podłączone przez USB, * z wykorzystaniem protokołów FTP i SMB, * wysyłka na wskazany adres e-mail, * TWAIN |
|  | ZARZĄDZANIE |  |
|  | Kontrola dostępu | Co najmniej 500 kont użytkowników z możliwością zarządzania z poziomu aplikacji działającej pod systemem Windows 7 i nowszym lub z poziomu przeglądarki internetowej. |
|  | WSPARCIE |  |
|  | Oprogramowanie, sterowniki i wsparcie techniczne | Współpraca z 32 i 64 bitowymi systemami Windows 10 oraz Windows Server 2016 i nowszymi.  Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta urządzenia realizowany poprzez podanie na stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu urządzenia. Wyszukiwarka musi obsługiwać obie formy identyfikacji. W ofercie należy podać adres strony, o której mowa powyżej. Witryna musi zawierać dane dotyczące daty lub wersji sterowników, aktualizacji i oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza wskazania adresu strony przygotowanej wyłącznie dla potrzeb tego postępowania. |
|  | Podstawa | Podstawa na kółkach wyprodukowana przez producenta urządzenia. |

1. Gwarancja:
   1. Okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące i liczony jest od dnia następnego po podpisaniu przez zamawiającego i wykonawcę protokołu odbioru końcowego urządzenia.
   2. Minimalne warunki serwisu i gwarancji:
      1. Przez serwis gwarancyjny zamawiający rozumie wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzeń w okresie gwarancji, w tym wymianę części zużytych i zepsutych zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem uszkodzonych z winy użytkownika.
      2. Wykonawca w okresie gwarancji będzie dokonywał nieodpłatnych przeglądów konserwacyjnych każdego z urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta. Koszt przeglądu konserwacyjnego wykonawca wliczy w cenę jednostkową urządzeń.

Przez przegląd konserwacyjny zamawiający rozumie zespół stałych i systematycznych działań mających na celu utrzymanie urządzeń w dobrym stanie technicznym. Przegląd polega na zabezpieczeniu oraz wyczyszczeniu podzespołów i części – w tym ruchomych i nieruchomych, biorących udział w pracy urządzenia – w celu uniknięcia awarii lub pogorszenia jakości wydruków i kopii.

* + 1. W ramach nieodpłatnych przeglądów konserwacyjnych, o których mowa w lit. b, zamawiający będzie pokrywał jedynie koszty zakupu wymienianych w urządzeniach części, jeżeli zostały one zużyte zgodnie z przebiegiem deklarowanym przez producenta urządzenia.
    2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach użytkowania urządzeń, chyba że naprawa na miejscu będzie niemożliwa.
    3. Zgłoszenia awarii urządzenia dokonywane będą za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną. Czas reakcji serwisu wynosi 1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia awarii urządzenia, co oznacza, że serwis ma obowiązek potwierdzenia i przesłanie za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną faktu przyjęcia zgłoszenia wraz z podaniem dokładnego terminu (data, godzina), w którym nastąpi wizyta serwisowa.
    4. Jeżeli czas naprawy urządzenia będzie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia bezpłatnego urządzenia zastępczego na czas naprawy o parametrach nie gorszych niż naprawiane, w tym jego wniesienia, zainstalowania oraz uruchomienie w ciągu 2 dni roboczych. Koszt transportu, instalacji oraz odbioru urządzenia zastępczego pokrywa wykonawca.
    5. Wykonawca pokrywał będzie koszty transportu naprawianego urządzenia do punktu serwisowego, w którym dokonywana będzie naprawa, oraz jego transport po dokonaniu naprawy do użytkownika.
    6. Koszty dojazdu serwisanta pokrywał będzie wykonawca.
    7. Wymieniane dyski twarde w okresie gwarancji pozostają nieodpłatnie w jednostce, w której użytkowane jest urządzenie.
    8. Wszystkie wymieniane w urządzeniu części muszą być fabrycznie nowe i muszą być produkowane przez producenta dostarczanego urządzenia lub muszą posiadać jego autoryzację.
    9. Z przeprowadzonych przeglądów gwarancyjnych i napraw serwisant zobowiązany będzie do sporządzania protokołów wykonania. Protokół będzie sporządzany po każdej konserwacji i naprawie urządzenia wykonywanej zgodnie z zaleceniami producenta i zawierać będzie m. in. datę wykonania usługi, przebieg urządzenia (liczba stron przetworzonych przez poszczególne elementy eksploatacyjne), w tym liczbę przetworzonych stron wykonanych od poprzedniej konserwacji oraz podpis serwisanta i osoby uprawnionej ze strony jednostki organizacyjnej.

1. Dostarczone urządzenia muszą być gotowe do pracy. Jeżeli urządzenie nie jest standardowo wyposażane w zestaw startowy do jego uruchomienia, wykonawca będzie zobowiązany zastosować komplety tonerów producenta urządzeń o deklarowanej w dokumentacji technicznej żywotności. Komplety tych tonerów powinny być wliczone w cenę jednostkową urządzenia. W cenę urządzenia powinien być wliczony zestaw zszywek min. 5 000 szt.
2. Zobowiązania wykonawcy dotyczące współpracy z zamawiającym:
   1. Na żądanie wykonawca zobowiązany będzie w okresie realizacji umowy do dostarczania tonerów po cenach jednostkowych brutto zaoferowanych przez wykonawcę i wskazanych w formularzu cenowym. Termin dostawy wyniesie cztery dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.
   2. Wykonawca będzie pokrywał koszty dostarczenia tonerów, o których mowa w pkt. 6.1.

1. Automatyczny zszywacz oznacza funkcję zszywania przez urządzenie po zakończeniu drukowania bez udziału użytkownika, tj. niewymagającą dodatkowych działań przy urządzeniu - wciśnięcia przycisku, przełożenia pliku wydrukowanych kartek w odpowiednie miejsce lub otwór itp. - celem otrzymania zszytego wydruku. Zszywanie ma być dostępne w komputerze w opcjach drukowania przed wypuszczeniem dokumentu do druku [↑](#footnote-ref-1)